

参加費  
2,200円

DX人材の育成！

# テレワークに対応した セキュリティ対策

日程

2023年10月24日（火）

時間

9時30分から16時30分まで

場所

ポリテクセンター鹿児島  
鹿児島市東郡元町14番3号

お申し込み方法：裏面FAX／もしくはメールにて申込お願い致します。  
申し込み締め切りは、2023年10月13日（金）までです。



講師：廣門 和久氏

和み経営コンサルティング 代表／  
合同会社シェアリング 代表社員

ICTおよび経営学の知識と経験をもとに、対象事業所に応じた成長戦略、管理業務、ICTを時には一丸となって、時には俯瞰して良い方向にサポートして行きます。

## セミナー内容

テレワーク特有の情報漏洩、セキュリティ事故の事例を紹介し、発生を未然に防ぐ手法や発生直後の事後処理と組織的に対応するためのポイントを習得する。

株式会社日乃目

主催 / ポリテクセンター鹿児島

☎ 099-254-3774

MAIL [kagoshima-seisan@jeed.go.jp](mailto:kagoshima-seisan@jeed.go.jp)

FAX : 099-254-3758

※送り間違いにご注意ください。

ポリテクセンター鹿児島 生産性向上支援訓練担当 行		受講申込書	
		No	
会社名		TEL	
		FAX	
所在地 〒			
法人形態(該当箇所○) A 企業(株式会社、有限会社、工業法人、個人事業主) B その他(学校法人、社会福祉法人、医療法人、社団法人等)			
企業規模(該当箇所○) A ~29人 B ~99人 C ~299人 D 499人 E ~999人 F 1000人~			
業種(該当箇所○) 01 建設業 02 製造業 03 運輸業 04 卸売・小売業 05 サービス業 06 その他			
この案内をどこで知りましたか(該当箇所○)			
01 ポリテクセンター鹿児島からのDM 02 各商工会議所からのDM 03 その他( )			
申込担当者	ふりがな	部署等	
	氏名	E-mail :	

申込コース名	開催日	ふりがな 受講者氏名	性別 (該当に✓)	年齢	就業状況(※) (該当に✓)
			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)
			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> その他(自営業等)

※受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

**注意事項**

- ※1 個人の申し込みはできません。事業主からの指示による申し込みに限ります。(公務員の方は受講不可)
- ※2 申込者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※3 申込者数が一定の人数(6名)に満たない場合や、天災等でコースを中止又は延期させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。
- ※4 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払手続きについてご連絡します。
- ※5 原則コース開始日3日前(土日・祝日を除く)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。

**その他注意事項**

訓練実施機関(生産性センターが委託して訓練を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できませんのでご注意ください。

**お申し込みから受講までの流れ**

1. 本申込書に記入の上、FAX送信
2. 当センターから2営業日以内に電話確認
3. 受講料の振込案内を当センターから送付
4. 振込案内の指定期日までに受講料を振り込み

**【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】**

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、生産性向上支援訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。